

1. A mesterképzési szak megnevezése: **MA Nemzetközi Közszolgálati Kapcsolatok**
2. A mesterképzési szakon szerorzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése
  - végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: **MA**)
  - szakképzettség:
    - **nemzetközi közszolgálati szakértő, nemzetközi közigazgatási szakirányon**
    - **nemzetközi közszolgálati szakértő, biztonsági tanulmányok szakirányon**
    - **nemzetközi közszolgálati szakértő, rendészeti szakirányon**
    - **nemzetközi közszolgálati szakértő, Európa-tanulmányok szakirányon**
  - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése:
    - **MA International Relations in Public Service, International Public Administration Studies Specialization**
    - **MA International Relations in Public Service, Security Studies Specialization**
    - **MA International Relations in Public Service, Policing Studies Specialization**
    - **MA International Relations in Public Service, European Studies Specialization**
  - választható szakirányok:
    - Nemzetközi közigazgatási tanulmányok
    - Biztonsági tanulmányok
    - Rendészeti tanulmányok
    - Európa-tanulmányok
  - választható szakirányok angolul:
    - International Public Administration Studies
    - Security Studies
    - Policing Studies
    - European Studies
3. Képzési terület: **KRK (közigazgatási, rendészeti, katonai)**
4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:
  - 4.1. A bemenethez feltétel nélkül elfogadott szakok: a Nemzeti Közszolgálati Egyetem és jogelőd intézményeinek bármely főiskolai képzésében, egyetemi képzésében, alapképzési szakán, mesterszakán szerzett felsőfokú végzettség.
  - 4.2. A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető a Magyarországon akkreditált vagy azzal egyenértékű főiskolai képzésben, egyetemi képzésben, alapképzési szakon, mesterszakon szerzett felsőfokú végzettség.
5. A képzési idő félévekben: **4 félév (3 félév oktatás és egy félév gyakorlat)**
6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: **120** kredit
  - 6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: **7-15** kredit
  - 6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: **32-37** kredit

- 6.3. A differenciált szakmai anyaghoz/szakirányhoz rendelhető kreditek száma: **25-40** kredit  
6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális száma: **14** kredit  
6.5. A diplomamunkához rendelt kreditek száma: **12** kredit  
6.6. Szakmai gyakorlat: **15** kredit  
6.7. A gyakorlati ismeretek aránya: (az intézményi tanterv szerint legalább) **30 %**

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakértők képzése, akik megszerzett ismereteik birtokában képesek a nemzetközi és az európai uniós szervezeteknél, a hazai központi és helyi közigazgatásban, a külügyi, védelmi és rendvédelmi igazgatásban a nemzetközi vonatkozású feladatokat ellátni.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

- a nemzetközi közszolgálati kapcsolatok történeti, jogi és politikai vonatkozásait,
- az Európai Unió politikáit, illetve közjogi és intézményi rendszerét,
- nemzetközi rendszer működésének regionális dimenzióit,
- a válságkezelés nemzetközi és hazai rendszerét,
- a közigazgatási, rendészeti, katonai terület alapvető nemzetközi ismeretköreit,
- a magyar állam és államigazgatás nemzetközi kapcsolatrendszerét,
- a magyar kül- és biztonságpolitikát, fejlődésének irányait,
- a biztonsági rendszer stratégiai tervezését és elemzését,
- a rendészet és rendvédelem hazai és nemzetközi összefüggéseit,
- a közszolgálati rendszerek nemzetközi modelljeit,
- a feladat ellátásához szükséges szaknyelvet.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- a nemzetközi, illetve európai integrációs és döntéshozatali folyamatok értelmezésére és formálására,
- a közszolgálat nemzetközi kapcsolataiban döntések előkészítésére és meghozatalára,
- integrált ismeretek széles körű alkalmazására a közigazgatási, rendészeti és honvédelmi komplex területeken,
- a biztonságot fenyegető kihívások, veszélyek és kockázatok elemzésére és értékelésére,
- a nemzetközi szervezetek és intézmények tevékenységében való részvételre,
- az európai és a hazai közpolitikai és kodifikációs folyamatokban való közreműködésre,
- konfliktushelyzetek kezelésére, eredményes tárgyalási és együttműködési technikák alkalmazására,
- végrehajtó és irányító feladatkörök ellátására.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges adottságok és készségek:

- a közszolgálat iránti elkötelezettség, felelősségteljes, toleráns magatartás, mások véleményének tiszteletben tartása,
- elemző készség, probléma-felismerő és megoldó készség,
- információ-feldolgozási képesség, módszertani tudatosság,
- kezdeményezés, személyes felelősségvállalás, döntéshozatali képesség,
- csoportmunkára való alkalmasság,
- kommunikációs ismeretek, viselkedéskultúra és kapcsolatteremtő képesség.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1.A már megszerzett ismereteket tovább bővítő, a mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök: 7 – 15 kredit

- Közjogi és közigazgatási ismeretek,
- Nemzetközi közszolgálati kapcsolatok jogi, politikai és gazdasági dimenziói,
- Nemzetközi politikai gazdaságtan,
- Nemzetközi szervezetek.

### 8.2. Szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 32-37 kredit

- Nemzetközi és európai kormányzati és közszolgálati modellek, döntéshozatali eljárások,
- Európai Unió közpolitika és közjog,
- Regionális tanulmányok, az EU globális szerepe,
- Biztonsági tanulmányok,
- Magyar külpolitika és külszolgálat,
- Diplomáciai kapcsolatok joga,
- A rendészet, rendvédelem nemzetközi kapcsolatai,
- Vezetés- és szervezélmélet,
- Protokoll és tárgyalástechnika,
- A diplomáciában elvárt jelentéskészítő munka minőségi feltételei és gyakorlata (magyar és angol nyelven).

### 8.3. Differenciált szakmai ismeretek. 25-40 kredit

#### - **Nemzetközi közigazgatási tanulmányok** szakirányon:

- Összehasonlító közigazgatástan,
- Közigazgatás-fejlesztés nemzetközi irányai,
- EU közigazgatási tér fejlődése,
- EU jogharmonizáció,
- Az EU döntéshozatal, nemzeti és EU kapcsolatok,
- Külügyi igazgatás és konzuli ismeretek,
- Külgazdasági kapcsolatok,
- Nemzetközi közjog és alapjogvédelem.

#### - **Biztonsági tanulmányok** szakirányon:

- 21. századi biztonsági kihívások,
- Biztonságelméletek,
- Katonai diplomácia,
- Nemzetközi biztonsági szervezetek,
- EU közös biztonság- és védelempolitika,
- Nemzetközi és hadijog,
- Stratégiai tanulmányok,
- Nemzetközi és hazai válságkezelés,
- Államépítés és nemzetközi kapcsolatok,
- Regionális biztonság.

#### - **Rendészeti tanulmányok** szakirányon:

- Rendészet és rendészeti közigazgatás,
- Rendészeti szervek vezetési és irányítási rendszere,
- Nemzetközi és európai rendészeti együttműködés,
- Nemzetközi bűnügyi együttműködés,
- A szabadság, biztonság és jog térsége,
- Európai határrendészeti együttműködés,
- Európai rendőrségi képzési együttműködés

- Migráció.

- **Európa-tanulmányok** szakirányon:

- Az EU jogrendszere,
- Az EU alapintézményeinek működése és kooperációja, az EU döntéshozatalának működési rendje,
- Az EU közigazgatási szabályrendszere,
- EU tagországok EU-ügyekért felelős közigazgatási rendszerei,
- Az európai integráció története és legfontosabb politikai vívmányai,
- Az EU-ban való nemzeti érdekérvényesítés mechanizmusa,
- Gazdasági integráció fejlődése, a Gazdasági és Monetáris Unió, euró,
- Az EU kül- és biztonságpolitika, Európai Külügyi Szolgálat, EU nemzetközi segélypolitika, EU kereskedelempolitika,
- EU bel- és igazságügyi politika, vízum- és bevándorlási politika,
- Az EU diplomáciában és az EU intézményeiben elvárt jelentéskészítő munka (magyar és angol nyelven),
- Az EPSO vizsga követelményei.

8.4. *A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek száma minimálisan: 14 kredit*

- A magyar külpolitika és diplomácia aktuális kérdései,
- Kisebbségi jogok és esélyegyenlőség,
- Közszolgálati és civil kapcsolatok,
- Politikai erőszakformák,
- Katasztrófavédelmi szervezetek nemzetközi együttműködése,
- Adó- és vámszervek nemzetközi együttműködése,
- Informatikai biztonság,
- Az EU gazdaságpolitikai reformja, a gazdasági válságkezelés politikai következményei,
- A többéves költségvetési keret (MFF) és az EU éves költségvetése,
- EU agrár-, regionális és támogatáspolitikai,
- EU pályázati ismeretek,
- EU versenypolitika, közbeszerzés,
- EU szakpolitikák (környezetvédelmi, klíma- és energiapolitika),
- Speciális idegen nyelvi képzés (francia, német, spanyol, orosz, kínai, arab és egyéb nyelvek).

Továbbá a hallgatók – szabadon választott tárgyként – felvehetik a más szakirányokhoz tartozó tárgyakat is.

8.5. *Diplomamunka: 12 kredit*

8.6. *Szakmai gyakorlat: 15 kredit*

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A képzés negyedik szemeszterében kerül végrehajtásra az egy félévet lefedő szakmai gyakorlat – 12 hét.

10. Idegen nyelvi követelmények:

A mesterfokozat megszerzéséhez egy államilag elismert angol felsőfokú komplex nyelvvizsga (C1 szintű) mellett egy államilag elismert komplex felsőfokú (C1 szintű) nyelvvizsga az EU bármely hivatalos nyelvéből vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

#### 11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább **60** kredit a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben:

politikatudományi ismeretek, nemzetközi jogi és közjogi ismeretek, az Európai Unióra és a nemzetközi szervezetekre vonatkozó ismeretek, stratégiai és biztonságpolitikai ismeretek, hadtörténelmi és hadtudományi ismeretek, szociológia, pszichológia, filozófia, antropológia, közjogtudomány, alkotmánytan, közigazgatástan, közpolitika, gazdasági jog, közgazdaságtan, makro- és mikroökonómia, vállalatgazdaságtan, pénzügytan, politikai gondolkodás, politikatörténet, nemzetközi tanulmányok, társadalomtudományi alapismeretek, jogtudományi ismeretek, igazgatástörténeti ismeretek, (alkotmány- és közigazgatás-történet), általános igazgatási ismeretek (a közigazgatás szervezete, a közigazgatási jog alapintézményei), szakigazgatási ismeretek (a szakigazgatások rendszere, különös tekintettel a nemzetközi igazgatásra), pénzügyi jogi és pénzügytani ismeretek (belföldi és nemzetközi adójog, nemzetközi pénzügyek, államháztartástan alapismeretek); közszolgálati és munkajogi ismeretek, általános igazgatási ismeretek, szakigazgatási ismeretek, pénzügyi-közgazdasági ismeretek, közszolgálati és munkajogi ismeretek

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább **30** kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

Különleges esetben a szakfelelős a kreditátviteli bizottság javaslata alapján dönthet egyéb ismeretkörök befogadásáról, kreditjeinek elismeréséről.

A képzésre történő bemeneti feltétel egy államilag elismert komplex felsőfokú nyelvvizsga az EU bármely hivatalos nyelvéből vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél.

#### 12. A szak (szakterület) szempontjából lényeges **más rendelkezések**